AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROGRESSIONI ORIZZONTALI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO:**

* l’art. 5 del C.C.N.L. del comparto Enti Locali stipulato in data 31.3.1999 riguardante la “progressione economica all’interno della categoria”;
* gli artt. 19 e 34 del C.C.N.L. del comparto Enti Locali stipulato in data 22/01/2004 riguardanti rispettivamente la partecipazione del personale comandato o distaccato alle progressioni orizzontali e verticali ed il finanziamento delle progressioni orizzontali;
* l’articolo 9 del C.C.N.L. del comparto enti locali stipulato in data 11/04/2008 che stabilisce un periodo minimo di permanenza di ventiquattro mesi nella posizione economica in godimento per poter accedere alla progressione economica orizzontale;

**VISTO** il Contratto decentrato integrativo ponte valevole per l’anno 2018 sottoscritto in data 31.12.2019;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione in materia di valutazione e misurazione della performance e relativo manuale operativo approvato con deliberazione della G.C n. 46 del 14.11.2013;

**VISTA** la delibera di G.C. n. 56 del 31.12.2018 di presa d’atto del contratto collettivo decentrato anno 2018 sottoscritto in data 31.12.2018;

**DATO ATTO:**

* che le progressioni economiche orizzontali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali, ai risultati individuali e collettivi rilevati dalla metodologia di valutazione vigente e all’esito dell’esame sostenuto;
* che i benefici della progressione orizzontale avranno effetto dal 01.01.2019;

**RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione pubblica per l’attribuzione di progressioni economiche orizzontali delle seguenti categorie:

* categoria B ( n. 1 progressione)
* categoria C ( n. 1 progressione)

destinate al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Collarmele;

Per l’anno 2018 le risorse previste dal contratto decentrato ammontano ad € 5.000,00;

**1. POSIZIONI MESSE A BANDO**

Possono chiedere di partecipare alla selezione per l’attribuzione della nuova posizione economica i dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Collarmele che risultino inquadrati nelle categorie B e C ;

**2. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Come previsto dal **CCNL Enti Locali e dal CCID** per concorrere alla progressione economica è necessario essere in possesso – alla data del 01.01.2018 – del seguente requisito:

* aver maturato almeno due anni di anzianità di servizio presso il Comune di Collarmele e aver maturato almeno due anni nella posizione economica precedente;
* presenza in servizio pari almeno a 4/5 dell’ordinario orario individuale di lavoro;
* Esperienza acquisita;
* Arricchimento professionale
* Formazione e aggiornamento professionale(titoli di studio, abilitazioni, corsi;
* Impegno/valutazione delle prestazioni e dei risultati ottenuti;

**3. SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI**

Sono valutati e misurati i seguenti fattori, contenuti nelle schede di valutazione riportate in calce al documento: **“Regolamento di organizzazione in materia di misurazione e valutazione della performance e relativo manuale operativo** e differenziate per categorie.

* Impegno e qualità della prestazione individuale nel biennio precedente, rilevati dal sistema permanente di valutazione (media del punteggio ottenuto nell’ultimo biennio con le schede di valutazione della performance);
* Sviluppo delle competenze professionali complessivamente valutate nel medio periodo, esigibili in relazione al profilo professionale
* Esperienza acquisita nella medesima categoria come dipendente del Comune di Collarmele;
* Titoli posseduti e arricchimento professionale ( titoli di studio, abilitazioni, corsi…);

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito nella scheda di valutazione il punteggio più alto all’interno della categoria, in sequenza fino ad esaurimento dei posti previsti per le progressioni economiche orizzontali.

A parità di punteggio prevale il dipendente con più anzianità di servizio nella posizione economica. In caso di parità ulteriore a quello con anzianità complessiva all’interno dell’ente. In caso di ulteriore parità prevale il dipendente più anziano di età.

La valutazione ai fini della progressione economica orizzontale è effettuata dal Nucleo di valutazione unitamente ai Responsabili di Area.

**4. MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

la domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve pervenire all’Ufficio Protocollo del Comune di Collarmele entro e non oltre il termine perentorio **del 3 luglio 2019**;

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

L’omissione della firma in calce alla domanda, per la quale non è richiesta l’autenticazione, comporta l’esclusione della procedura selettiva.

**5. CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, e a pena di esclusione:

a) Cognome, nome, data e luogo di nascita.

b) Categoria e posizione economica di appartenenza.

c) Di aver maturato alla data del 01.01.2018 almeno due anni di anzianità nel Comune di Collarmele.

d) Di aver maturato alla data del 01.01.2018 almeno due anni di servizio nella categoria e posizione

economica di appartenenza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445.

L’Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

Eventuali documenti cartacei che il candidato desideri allegare alla domanda di partecipazione, andranno elencati nella domanda stessa e consegnati con le modalità indicate nel precedente comma.

Sarà cura dell’amministrazione acquisire direttamente le schede individuali relative alla valutazione riferita alle prestazioni degli anni 2016 e 2017, ad eccezione del personale in comando il quale dovrà allegare necessaria documentazione alla domanda di partecipazione.

**6. GRADUATORIE E INQUADRAMENTO**

L’Ufficio Amministrativo provvederà alla redazione delle graduatorie, distinte per categoria, secondo il punteggio complessivo ottenuto sommando i singoli punteggi assegnati.

Le graduatorie esauriscono la loro efficacia a seguito dell’inquadramento economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili e non possono essere utilizzate per l’attribuzione di nuove posizioni economiche successive anche per posizioni che si rendessero successivamente disponibili.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito istituzionale dell’Ente.

L’attribuzione delle posizioni economiche al personale che risulterà vincitore ha effetto dal 01.01.2019.

**7. MODALITA’ DELLE COMUNICAZIONI**

L’elenco degli ammessi e degli esclusi e di ogni comunicazione inerente la selezione in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante affissione sul sito internet istituzionale dell’Ente all’indirizzo www.comunedicollarmele.it.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

**8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati immessi dai candidati con la domanda i partecipazione alla presente procedura saranno trattati per le finalità di gestione della procedura stessa e dell’inquadramento nella posizione economica.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

**9. NORMA FINALE**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nel contratto decentrato integrativo vigente.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Collarmele in data 17.06.2019

Collarmele, 17 giugno 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott.ssa Fania COLANGELO**